

Załącznik nr 4 do Umowy najmu powierzchni pod automaty vendingowe

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA POWIERZCHNI

sporządzony w dniu w Szamotułach

w związku z realizacją Umowy najmu powierzchni pod automaty vendingowe zawartej w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Szamotułach, ul. Sukiennicza 13, 64-500 Szamotuły,

zwanym dalej „**Wynajmującym**”

a

.....
.....

zwanym dalej „**Najemcą**”.

§ 1.

Przedmiot przekazania

1. Wynajmujący przekazuje Najemcy do używania powierzchnię przeznaczoną pod ustawienie automatów vendingowych, zgodnie z zawartą umową najmu.
2. Powierzchnia została przekazana w następujących lokalizacjach:

Lp.	Lokalizacja	Powierzchnia (m²)	Rodzaj automatu
1	Budynek główny Szpitala		
2	Budynek Poradni Specjalistycznych (budynek C)		

Łączna powierzchnia najmu:

..... m²

§ 2.

Stan przekazywanej powierzchni

Strony zgodnie stwierdzają, że przekazywana powierzchnia:

☐ nie posiada uszkodzeń,

☐ posiada następujące uszkodzenia lub uwagi:

.....

§ 3.

Ustawienie automatów

Najemca ustawi następujące urządzenia:

Rodzaj automatu	Liczba
-----------------	--------

Automat do napojów gorących	
-----------------------------------	--

Automat do napojów zimnych	
----------------------------------	--

Automat z przekąskami	
-----------------------------	--

Producent:

.....

Model:

.....

§ 4.

Zabudowa

☐ Automaty zostały wyposażone w zabudowę zgodnie z zaakceptowanym projektem.

☐ Automaty ustawiono bez zabudowy zgodnie z warunkami określonymi w umowie.

Uwagi:

.....

§ 5.

Odczyty i wyposażenie

Na dzień przekazania powierzchni:

- instalacja elektryczna – sprawna / niesprawna*
- instalacja wodna – sprawna / niesprawna*
- dostęp do przyłącza został zapewniony.

* niepotrzebne skreślić.

§ 6.

Uwagi Stron

.....

.....

.....

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Z dniem podpisania niniejszego protokołu Najemca przejmuje odpowiedzialność za ustawione automaty vendingowe oraz ich eksploatację.
2. Protokół stanowi integralną część Umowy najmu powierzchni pod automaty vendingowe.
3. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wynajmujący

.....

podpis

Najemca

.....

podpis