

Nr postępowania: SM-0381/ 2 /2023

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szamotułach

**ul. Sukiennicza 13
64-500 Szamotuły**

ogłasza konkurs i zaprasza do składania ofert

na udzielanie świadczeń zdrowotnych:

„Wykonywanie specjalistycznych badań bakteriologicznych wraz z odbiorem materiału biologicznego do tych badań i dostarczaniem ich wyników”

85148000-8 Usługi analizy medycznej

85145000-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne

I. Szczegółowy zakres świadczeń został określony w „SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKACH KONKURSU OFERT” (SWKO), które stanowią integralną część do niniejszego ogłoszenia.

Z SWKO wraz z projektem umowy można zapoznać się w siedzibie Szpitala w Dziale Analiz i Statystyki Medycznej, lub pobrać ze strony internetowej

<http://www.bip.spzoz.powiat-szamotuły.pl/> zakładka: ogłoszenia

II. Umowa zostanie zawarta na czas określony: na okres 24 miesięcy.

III. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Udzielającego zamówienie SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W SZAMOTUŁACH UL. SUKIENNICZA 13, 64-500 SZAMOTUŁY, sekretariat Dyrektora Szpitala w godzinach od 07.00 do 15.00.

Termin składania oferty upływa dnia: **29.06.2023 r. do godz. 10.00**

IV. Miejsce i termin otwarcia ofert

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W SZAMOTUŁACH UL. SUKIENNICZA 13, 64-500 SZAMOTUŁY

Termin otwarcia ofert: w dniu 29.06.2023 r. o godz. 10.15.

V. Rozstrzygnięcie konkursu: nastąpi w terminie do 30 dni od daty otwarcia ofert.

VI. Oferent jest związany ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania konkursu, przesunięcia terminu składania ofert określonego w punkcie III. niniejszego ogłoszenia oraz do przesunięcia terminu otwarcia ofert określonego IV. niniejszego ogłoszenia.

VIII. Oferent, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szamotułach zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w ustawie z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 z póź. zm.)

Szamotuły, dn. 15 czerwca 2023 r.

GLÓWNA KSIĘGOWA
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Szamotułach
Mirosława Nowak
Z upoważnienia udzielonego na podstawie aktu notarialnego
nr rep. A 4458/2019
DYREKTOR

OGÓLNE WARUNKI KONKURSU NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

ROZDZIAŁ I ZAŁOŻENIA OGÓLNE

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o przepisy art. 26, 26a i 27 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 633 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2022 r., poz. 2561 ze zm.).
2. Do konkursu mogą przystąpić odpowiednie podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej w zakresie wykonywania badań określonych w załączniku nr 3 – formularz asortymentowo – ilościowo - cenowym.

ROZDZIAŁ II WARUNKI, JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ OFERTA

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz Ofertowy, stanowiący załącznik nr 2 do warunków konkursu.
 - 2) Oświadczenie Oferenta, że w przypadku wyboru jego oferty, najpóźniej w dniu podpisania umowy przedstawi kopię polisy potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności oraz dokument potwierdzający wdrożenie w laboratorium systemu jakości (dokument potwierdzający akredytowanie danego laboratorium i uczestnictwo w kontrolach ogólnokrajowych);
 - 3) Formularz cenowy stanowiący załącznik nr 3 do warunków konkursu
 - 4) Dokumenty potwierdzające dane o Oferencie, tj.:
 - a) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej/Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podmiotu, poświadczające, że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, udzielając świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie objętym przedmiotem konkursu.

Z dokumentów tych ma wynikać także, że osoby podpisujące ofertę lub udzielające pełnomocnictw są upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
 - b) aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, potwierdzający prowadzenie działalności w zakresie diagnostyki laboratoryjnej;
 - c) zaświadczenie o wpisie do ewidencji laboratoriów w Krajowej Izbie Diagnostów Laboratoryjnych.
2. Oferent może zamiast dokumentów określonych w pkt 4) złożyć równoważne środki dowodowe wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Uwaga:

- *Oferent nie jest obowiązany do złożenia dokumentów w przypadku wskazania Udzielającemu zamówienia w ofercie np. w formularzu ofertowym danych umożliwiających dostęp do bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.*
- *Zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych określony we wpisie do właściwego rejestru musi odpowiadać zakresowi objętemu konkursem.*
- *Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie traktowane będzie jak jego brak.*
- *W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.*

- W przypadku gdy oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisji wezwie oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie.
- W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
- Udzielający zamówienia zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta.

ROZDZIAŁ III

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Konkurs prowadzony jest w języku polskim w formie: pisemnie w formie papierowej.
2. Informacje do porozumiewania się z wykonawcami można uzyskać pod nr telefonu:
 - W sprawach dotyczących **przedmiotu konkursu**: tel. 612926501
 - W sprawach dotyczących **procedury konkursowej**: tel. 612927116
3. W przypadku złożenia oferty w wersji pisemnej w formie papierowej
 - 1) korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, można przekazywać pisemnie na adres: SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W SZAMOTUŁACH UL. SUKIENNICZA 13, 64-500 SZAMOTUŁY. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje udzielający zamówienia oraz oferenci mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną (forma zalecana), za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń i dokumentów (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania), dla których wymagana jest wyłącznie forma pisemna. Zgodnie z Kodeksem Cywilnym art. Art. 78¹ Oferent może przesłać wymagane dokumenty/oświadczenia w wersji elektronicznej pod warunkiem podpisania ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 2) Udzielający zamówienia dopuszcza do porozumiewania się pocztą elektroniczną sekretariat@szamotuly.med.pl. – nie dotyczy składania ofert.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez oferenta, udzielający zamówienia będzie uważał, iż pismo wysłane przez udzielającego zamówienia na adres e-mail podany przez oferenta zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się oferenta z jego treścią.
6. Oferent zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia udzielającego zamówienia o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

ROZDZIAŁ IV

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona na podstawie załączników niniejszych warunków konkursu i złożona pisemnie w formie papierowej.
2. Oferty pisemne w wersji papierowej:
 - 1) Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, napisana w języku polskim pismem czytelnym. Wymaga się, aby wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, były składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 2) Oferta musi być podpisana zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze

- odpowiednim dla formy organizacyjnej wykonawcy (osoba z prawem reprezentacji oferenta na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty).
- 3) W przypadku, gdy ofertę podpisuje przedstawiciel oferenta, należy dołączyć do oferty upoważnienie/pełnomocnictwo przynajmniej do podpisania oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
 - 4) W przypadku, gdy oferent jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona opatrzona zapisem – „za zgodność z oryginałem” i być podpisana zgodnie z wymaganiami pkt. 2) niniejszego rozdziału.
 - 5) Wszystkie kartki oferty powinny być zszyte w kolejności wskazanej w FORMULARZU OFERTOWYM, stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 2 do SWKO, w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty i ponumerowane kolejnymi numerami (na stronach zapisanych).
 - 6) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby uprawnionej ze strony wykonawcy.
 - 7) W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać nie później niż w terminie składania ofert, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. UWAGA: Na ofercie ciąży obowiązek wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem uznania zastrzeżenia za nieskuteczne.
 - 8) Wymaga się, aby oferta była złożona w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
 - 9) Zalecenia dotyczące opakowania i oznakowania ofert
 - a) Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
 - b) Koperta powinna być zaadresowana następująco:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Szamotułach
ul. Sukiennicza 13, 64-500 Szamotuły
POSTĘPOWANIE KONKURSOWE:
„Wykonywanie specjalistycznych badań bakteriologicznych
wraz z odbiorem materiału biologicznego do tych badań
i dostarczaniem ich wyników”
Nie otwierać przed dniem 29.06.2025 r.
do godziny 10:00
 - c) W przypadku nieodpowiedniego oznaczenia oferty (niezgodnie z opisem ust. b), konsekwencje pomyłkowego otwarcia oferty ponosi wyłącznie wykonawca.
 - 10) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty, zgodnie z warunkami konkursu.
 - 11) Każdy oferent może złożyć w niniejszym konkursie tylko jedną ofertę.

ROZDZIAŁ V

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. W przypadku składania oferty w wersji pisemnej w formie pisemnej:
Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: **Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Szamotułach ul. Sukiennicza 13, 64-500 Szamotuły** w sekretariacie Dyrektora Szpitala w godzinach od 07.00 do 15.00. do dnia **29.06.2023 r. do godz. 10.00**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu złożenia oferty ma data i godzina wpływu oferty do udzielającego zamówienia. Oferty będą zakwalifikowane do postępowania konkursowego pod warunkiem ich dostarczenia do terminu i godziny wyznaczonej na

złożenie ofert.

3. Oferty zostaną otwarte w **Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Szamotułach ul. Sukiennicza 13, 64-500 Szamotuły** w dniu **29.06.2023 r. do godz. 10.15**
Otwarcie ofert jest jawne.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert udzielający zamówienia zamieszcza informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny;
5. Informację z otwarcia ofert udzielający zamówienia udostępni na swojej stronie internetowej.

ROZDZIAŁ VI **PRZEBIEG KONKURSU**

1. Konkurs przeprowadza Komisja powołana przez Dyrektora Szpitala.
2. Otwarcie kopert z ofertami dokonane zostanie w obecności wszystkich przybyłych Oferentów.
3. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadomi Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku w formie e-mail.
4. Odrzuca się ofertę:
 - 1) złożoną po terminie,
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń,
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
 - 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego zamówienia w postępowaniu konkursowym.
5. Unieważnia się postępowanie, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wpłynęła jedna oferta i nie podlega ona odrzuceniu, z zastrzeżeniem, iż jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta i nie podlega ona odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
 - 3) odrzucono wszystkie oferty,
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

ROZDZIAŁ VII

WYJAŚNIENIE TREŚCI BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OMYŁEK

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Udzielający zamówienia może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Żądania wyjaśnień dotyczących treści ofert będą kierowane do Oferentów na pomocą poczty e-mail i w taki sam sposób oferenci kontaktują się z Udzielającym zamówienia, składając stosowne wyjaśnienia.
2. Udzielający zamówienia poprawia: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Warunków Konkursu, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ VIII

ZAWARCIE UMOWY

1. Udzielający zamówienia zawiera umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych, zgodną z wybraną przez komisję konkursową najkorzystniejszą ofertą, nie wcześniej niż przed upływem terminu na wniesienie protestu.
2. Wybrany Oferent zostanie powiadomiony o terminie i miejscu zawarcia umowy oraz o ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona zostanie tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu na składanie ofert.
3. Zastrzega się prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert oraz rozstrzygnięcia konkursu.
4. W toku postępowania konkursowego, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
5. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
6. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
7. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
9. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
10. Oferent udział w postępowaniu może wnieść do udzielającego zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
11. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
12. Oferent może zwrócić się z wnioskiem do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienie treści warunków konkursu. Udzielający zamówienia zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści warunków konkursu wpłynął do Udzielającego zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści warunków konkursu wpłynął po upływie wyznaczonego terminu na składanie wniosków lub dotyczy uprzednio udzielonych wyjaśnień, Udzielający zamówienia może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez odpowiedzi.

Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany warunków konkursu, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, itp. Udzielający zamówienia będzie zamieszczał na stronie: <http://www.bip.spzoz.powiat-szamotuly.pl/> zakładka: ogłoszenia

GŁÓWNA KSIĘGOWA
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
ZARZĄDU OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Szamotulach
Mirosława Nowak
Zupoważnienia udzielonego na podstawie aktu notarialnego
nr rep. A 4450/2016

Szamotły, dn. 29 czerwca 2023 r.

.....
DYREKTOR

Szczegółowe warunki konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań:

„Wykonywanie specjalistycznych badań bakteriologicznych wraz z odbiorem materiału biologicznego do tych badań i dostarczaniem ich wyników”

ROZDZIAŁ I.

PRZEDMIOT KONKURSU

1. Przedmiotem konkursu jest zlecenie udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie badań określonych w **załączniku nr 3** do niniejszych warunków konkursu:
badania laboratoryjne 1 – CPV – 85145000-7 – usługi świadczone przez laboratoria medyczne
Udzielający zamówienia **nie dopuszcza składania ofert częściowych w ramach pakietu.**
2. Warunki udzielania świadczeń oraz inne sprawy nieopisane w niniejszych warunkach konkursu będą zawarte w umowie, której projekt stanowi **załącznik nr 4** do tych warunków. Akceptacja projektu umowy jest warunkiem udziału w niniejszym konkursie.

ROZDZIAŁ II

WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM

Udzielający zamówienia wymaga:

- 1) transportu materiału do badań do punktu dostarczania materiału do badania oraz transportu wyników badań tj.:
 - zapewnienia, iż materiał do badań będzie odbierany a wyniki badań dostarczane od Udzielającego zamówienia w dni robocze do godz. 14:00
z CENTRALNEGO LABORATORIUM ANALITYCZNEGO, **Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Szamotułach, ul. Sukiennicza 13, 64-500 Szamotuły**
 - zapewnienia całodobowego dostępu do wykonywania badań w sytuacjach wyjątkowych „na cito” – jeśli jest to uzasadnione i możliwe z uwagi na rodzaj badania, w takiej sytuacji Udzielający zamówienia zgłosi Przyjmującemu zamówienie konieczność odbioru materiału i wykonania badania w terminie uzgodnionym między stronami oraz przedstawienia, w tych sytuacjach, wyników badań niezwłocznie po ich wykonaniu.
- 2) zaoferowania dostępu do wyników badań online (uzyskanie kodów dostępu),
- 3) dysponowania personelem w liczbie co najmniej 2 specjalistów w dziedzinie mikrobiologii medycznej.
- 4) oferent zapewni możliwość całodobowego posiewu materiału bakteriologicznego, w tym pilnie dostarczonego przez Zamawiającego (łącznie z sobotą, niedzielą i świętami).
- 5) czas transportu materiału do badań pilnych nie może być dłuższy niż 1 godzina 30 minut.
- 6) przedstawiania Udzielającemu zamówienia miesięcznych zestawień zleconych i wykonanych w każdym miesiącu badań z podaniem ich ilości, wartości i wskazaniem obciążenia przypadającego na poszczególne jednostki organizacyjne Udzielającego zamówienia.
- 7) oferent będzie przygotowywał i przysyłał Udzielającemu zamówienie kwartalne raporty występowania patogenów alarmowych.
- 8) oferent będzie przygotowywał i przysyłał Udzielającemu zamówienie miesięczne zestawienia posiewów mikrobiologicznych, zawierających informacje o wyhodowanych patogenach alarmowych i nie alarmowych z podziałem na oddziały szpitalne i pacjentów.
- 9) oferent zapewni podłoża i materiały niezbędne do pobrania materiału (tj. podłoża płynne do posiewu krwi – pediatriczne, na tlenowce i beztlenowce, uromedium i wymazówki z podłożem transportowym).
- 10) badania z pozytywnym wynikiem alarmowym będą przekazywane do pielęgniarki epidemiologicznej do godz. 12:00 dnia następnego na adres: epidemiologia@szamotuly.med.pl

ROZDZIAŁ III

CZAS, NA KTÓRY ZOSTANIE ZAWARTA UMOWA

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony, od dnia obowiązywania umowy do dnia
2. Przewidywany termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych: niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej i podpisaniu umowy.

ROZDZIAŁ IV

OFERTA CENOWA

1. Cena przedmiotu zamówienia winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Ceny należy podać na formularzu cenowym zgodnie z **załącznikiem nr 3** do niniejszych warunków konkursu oraz wartość pakietu zgodnie z **załącznikiem 2** do niniejszych warunków

ROZDZIAŁ V

KRYTERIA OCENY PRZY WYBORZE OFERTY

1. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na udzielanie świadczeń w oparciu o następujące kryteria:
 - cena - 100 %

$$X_A = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{oferowana}}} \times 100\text{pkt}$$

gdzie:

- | | | |
|---------------------|---|--|
| C | – | wartość punktowa badanej oferty w kryterium cena |
| cena _{min} | – | najniższa zaoferowana cena brutto spośród badanych i nieodrzuconych ofert, |
| cena
oferowana | – | cena badanej oferty |
- ceny w powyższym wzorze rozumiane są jako ceny brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia (pakietu);
 - maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „cena” – 100 pkt (100%), przy czym 1 pkt = 1%. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
 - ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu ofertowym - **ZAŁĄCZNIK NR 2 DO WARUNKÓW KONKURSU**.

2. W przypadku, gdy złożone oferty uzyskają taką samą liczbę punktów Udzielający zamówienia może wezwać oferentów do złożenia ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ VI

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cena winna być wartością wyrażoną w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług).
2. Cena podana w ofercie winna być ceną kompletną i ostateczną – uwzględniającą wszelkie rabaty i dodatkowe koszty wykonania całości przedmiotu zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia, itp.
3. Cena powinna być podana z wyszczególnieniem:
 - ceny jednostkowej za badanie,
 - wartości w każdej pozycji cennika (wartość należy wyliczyć jako iloczyn ilości i ceny jednostkowej badania),

- wartości ogółem (wartość ogółem należy wyliczyć jako sumę wartości z każdej pozycji cennika). Jeżeli Przyjmujący zamówienie stosuje ryczałt, kwotę ryczałtu należy doliczyć do wartości ogółem.
4. Przyjmujący zamówienie wystawi fakturę w okresach miesięcznych, po wykonaniu usługi dla Udziałającego zamówienia.
 5. Rozliczenia z Przyjmującym zamówienie będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJA O KLUCZOWYCH CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA, PODWYKONAWSTWO

W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców oferent zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresy), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, nazw (firm) podwykonawców - wskazanie takie należy określić na formularzu ofertowym (o ile są znane na etapie składania oferty).

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca (Nazwa)			
Nazwa skrócona			
Forma prowadzonej działalności			
Adres			
Adres do korespondencji			
Województwo			
NIP		Regon	
Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie oferty		 (imię i nazwisko)	
		 (nr telefonu)	
		 (e-mail)	

Do:
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki
Zdrowotnej w Szamotułach
ul. Sukiennicza 13
64-500 Szamotuły

Niniejszym składamy ofertę w konkursie ofert na **wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań**, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymogami, warunkami i terminami określonymi w warunkach konkursu.

- Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z FORMULARZEM CENOWYM WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, stanowiącym ZAŁĄCZNIK do oferty, za łączną cenę:

Wartość: zł netto, podatek VAT:% co daje łącznie wartość: zł brutto słownie:(.....), Oferent oświadcza, że: 1) <u>zapewnia</u> transportu materiału do badań do punktu dostarczania materiału do badania oraz dostarczania Udzielającemu zamówienia wyników badań, 2) (UWAGA: należy uzupełnić) zamówienia na odbiór materiałów do badań mogą być składane telefonicznie na nr przez upoważnionego pracownika Udzielającego zamówienia do godz. w dni robocze. 3) będzie odbierał materiał do badań od Udzielającego zamówienia w dni robocze od godz. z Udzielającego zamówienia, ul., 4) będzie dostarczał wyniki do Udzielającego zamówienia w dni robocze od godz. do Udzielającego zamówienia, ul., 5) zapewnia całodobowy dostęp do wykonywania badań w sytuacjach wyjątkowych „na cito” – jeśli jest to uzasadnione i możliwe z uwagi na rodzaj badania, w takiej sytuacji Udzielający zamówienia zgłosi Przyjmującemu zamówienie konieczność odbioru materiału i wykonania
--

badania w terminie uzgodnionym między stronami oraz przedstawienia, w tych sytuacjach, wyników badań niezwłocznie po ich wykonaniu.

W przypadku sytuacji wyjątkowych „na cito” zamówienie na odbiór materiału do badania mogą być składane całodobowo, przez upoważnionego pracownika Udzielającego zamówienia telefonicznie na nr,

Adres laboratorium (miejsce wykonywania zleconych badań):

..... (Nazwa)

..... (Adres)

.....
(Telefon, e-mail)

2. Oferent oświadcza, że:

- 1) **(UWAGA: należy uzupełnić)** dysponuje personelem w liczbie specjalistów w dziedzinie mikrobiologii medycznej.
- 2) **(UWAGA: należy uzupełnić)** minimalna liczba osób udzielająca świadczeń medycznych z zakresu, na który składamy ofertę to:
- 3) **(UWAGA: Niewłaściwe skreślić)** niniejsze zamówienie zamierza wykonać:
 - BEZ UDZIAŁU*).
 - Z UDZIAŁEM podwykonawców w zakresie
.....% udziału podwykonawcy *).
- 3) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,
- 4) posiada stosowne uprawnienia do wykonywania świadczenia oraz wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania badań w zakresie ujętym w ofercie,
- 5) medyczne laboratorium diagnostyczne, w którym/których wykonywane będą badania:
 - spełnia/ja wymogi określone przepisami prawa, a w szczególności zawarte w:
 - rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 3.03.2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz.U. z 2004 nr 43, poz.408 ze zm.), a osoby zatrudnione w laboratorium posiadają odpowiednie kwalifikacje określone w załączniku do tego rozporządzenia;
 - rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 23.03.2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1923 ze zm.);
 - jest/są wpisane do ewidencji laboratoriów diagnostycznych prowadzonej przez Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych,
- 6) posiada doświadczenia w wykonywaniu badań w wymiarze co najmniej 3 lat, co dokumentuje uczestnictwem w kontroli laboratoryjnej ogólnopolskiej lub międzynarodowej lub wpisem do rejestru Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych,
- 7) zobowiązuje się do przedstawiania Udzielającemu zamówienia miesięcznych zestawień zleconych i wykonanych w każdym miesiącu badań z podaniem ich wartości i wskazaniem obciążenia przypadającego na poszczególne jednostki organizacyjne Udzielającego zamówienia,
- 8) zobowiązuje się udostępniać udzielającemu zamówienia kodów dostępu umożliwiających dostęp do wyników badań online,
- 9) złożone wraz z ofertą dokumenty i oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 10) zapoznał się z warunkami konkursu (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) i zobowiązuje się do ich stosowania i ścisłego przestrzegania oraz akceptuje je bez zastrzeżeń,
- 11) zawarty w warunkach konkursu wzór umowy (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) został zaakceptowany i zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach,

w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

12) w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do realizacji zamówienia sukcesywnie, przez okres od dnia obowiązywania umowy przez okres 24 miesięcy z uwzględnieniem bieżących potrzeb Udzielającego zamówienia,

13) zobowiązuje się w przypadku przesłania umowy do podpisu, do odesłania jednego podpisanego egzemplarza umowy do Udzielającego zamówienia najpóźniej do 7 dni roboczych od dnia doręczenia umowy do podpisania. Brak umowy u Udzielającego zamówienia po tym okresie może zostać potraktowane to jako uchylanie się od zawarcia umowy Udzielający zamówienia może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, lub unieważnić postępowanie, jeśli zachodzą takie przesłanki,

14) uzyskać wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,

15) uważa się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 od dnia złożenia oferty,

16) najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązuje się do dostarczenia wymaganych załączników do umowy, a w przypadku, gdy nie dostarczymy swoich wzorów załączników wyrażam zgodę na dołączenie wzorów załączników obowiązujących u Udzielającego zamówienia.

3. *) Upoważnionym/upoważnionymi do reprezentowania naszej firmy w niniejszym postępowaniu*)

jest/są:

.....(Imię i nazwisko)

Upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z:

- pełnomocnictwa, które dołączam do oferty.
- dokumentu rejestrowego,

4. *) Dane umożliwiające dostęp do bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (np. nr KRS).

.....

5. W załączeni przedkładałam następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

Oferta zawiera łącznie..... ponumerowanych zapisanych stron. .

.....

Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć Oferenta lub osób upoważnionych przez Oferenta)

Formularz asortymentowo – ilościowo – cenowy

.....
(pieczęćka Oferenta)

.....
(miejscowość i data)

Lp.	Name	Liczba badań na 24 m-ce	Cena netto za badanie	VAT	Cena brutto za badanie	Wartość netto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	posiew moczu	2500					
2	wymaz z gardła	620					
3	wymaz z nosa	250					
4	wymaz z ucha	450					
5	wymaz z rany	400					
6	wymaz z pochwy	200					
7	wymaz ze skóry	50					
8	wymaz z odbytu	200					
9	posiew krwi	2000					
10	posiew płynu z jam ciała	220					
11	posiew kału	120					
12	posiew płwociny	60					
13	posiew aspiratu z dróg oddechowych	420					
14	posiew PMR	30					
15	Test lateksowy w płynie mózgowo- rdzeniowym	15					
16	Test QuantiFERON TB	8					
17	badania czystościowe	120					
18	<i>Clostridium difficile</i> antygen GDH i toksyna A/B w kale	70					
19	<i>Clostridium difficile</i> -toksyna B,toksyna binarna,obecność szczepu hiperepidemicznego (DNA) met. Real Time-PCR	10					
20	wymaz w kierunku GBS	520					
21	Posiew ropy	70					
	WARTOŚĆ OGÓŁEM:	-					

.....
(pieczęć i podpis Oferenta lub osób upoważnionych przez Oferenta)

74

Istotne postanowienia umowy
UMOWA nr / /

zawarta w dniu w Szamotułach pomiędzy :

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Szamotułach, ul. Sukiennicza 13, 64-500 Szamotuły, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000002598, Nr NIP: 787-18-07-873 Nr Regon: 000553822 reprezentowanym przez:

1. Remigiusz Pawelczak – Dyrektor

zwanym dalej „**Udzielającym zamówienie**”
a

zwanym w treści umowy „**Oferentem**”
reprezentowanym przez:

.....

§ 1

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest rozstrzygnięcie Konkursu ofert na **„Wykonywanie specjalistycznych badań bakteriologicznych wraz z odbiorem materiału biologicznego do tych badań i dostarczaniem ich wyników”** – ogłoszonego w dniu 15.06.2023r.
2. Szczegółowe Warunki Konkursu wraz z załącznikami stanowią integralną część umowy.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest usługa: **„Wykonywanie specjalistycznych badań bakteriologicznych wraz z odbiorem materiału biologicznego do tych badań i dostarczaniem ich wyników”**, wyszczególnionych w ofercie konkursowej z dnia 15.06.2023r. stanowiącej załącznik do niniejszej umowy,
2. Udziałający zamówienie zastrzega sobie możliwość rezygnacji z wykonywania niektórych badań ujętych w ofercie konkursowej w trakcie trwania umowy - zaś Oferent wyraża na to zgodę oraz oświadcza, że w stosunku do Udziałającego zamówienie nie będzie dochodził jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
3. Udziałający zamówienia zastrzega sobie prawo zlecenia badań w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb Udziałającego zamówienie.

§ 3

1. Oferent zobowiązuje się do wykonania badań laboratoryjnych ujętych w ofercie konkursowej, z powierzonego materiału biologicznego. Badania wykonywane będą na podstawie skierowań wg wzoru Oferenta, zawierających: datę, pieczętkę nagłówkową Udziałającego zamówienia, oraz wszelkie niezbędne dane dotyczące pacjenta (dane osobowe, wykaz zlecanych badań).
2. Oferent zobowiązany jest każdorazowo do niezwłocznego powiadomienia Udziałającemu zamówienie o konieczności dostarczenia dodatkowej próbki materiału biologicznego do badań, jeżeli taka konieczność zaistniała w trakcie wykonywania zlecenia. Dostarczenie dodatkowej próbki materiału biologicznego do badań odbywa się na koszt Oferenta i nie rodzi po stronie Udziałającego zamówienie żadnych dodatkowych zobowiązań finansowych.
3. Oferent przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za wykonanie badań laboratoryjnych przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach przewidzianych w obowiązujących przepisach.

4. Oferent odbierał będzie materiał biologiczny do badań od Udzielającego zamówienie codziennie od poniedziałku do piątku w ustalonych godzinach i dostarczał ich wyniki w języku polskim, na własny koszt, swoim transportem do siedziby Udzielającego zamówienie.
5. W dniu podpisania umowy Oferent dostarczy: certyfikaty, potwierdzające jakość wykonywanych badań, wykaz stosowanych metod analitycznych oraz aparatury, a także wykaz telefonów kontaktowych do osób odpowiedzialnych za właściwą i sprawną realizację umowy.
6. W dniu podpisania umowy Oferent dostarczy informacje dotyczące szczególnych warunków pobrania, transportu itp. dla badań, które tego wymagają.
7. Oferent dostarczy umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, która obowiązywać będzie przez okres trwania niniejszej umowy.

§ 4

1. Odbiór materiału do badań i dostarczenie wyników badań odbywać się będzie w siedzibie Udzielającego zamówienie.
2. Oferent przekazywać będzie Udzielającemu zamówienie raporty zbiorcze z wykonanych badań bakteriologicznych za każdy miesiąc, półrocze oraz zestawienia roczne.

§ 5

1. Oferent zobowiązuje się do :
 - 1/prowadzenia dokumentacji medycznej związanej z udzielanymi świadczeniami na zasadach określonych w obowiązujących przepisach,
 - 2/ poddania kontroli Zamawiającego w zakresie wykonywania postanowień niniejszej Umowy w sytuacjach tego wymagających, w sposób i na zasadach każdorazowo, odrębnie uzgodnionych przez strony,
 - 3/ **poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia** w zakresie oceny pracy, jakości świadczeń i kwalifikacji personelu udzielającego świadczeń.
2. Kontrole określone w ust. 1 pkt. 2 następują na wniosek Udzielającego zamówienie skierowany do Oferenta i odbywają się przy współudziale upoważnionych przez strony przedstawicieli.

§ 6

1. Cena każdego badania laboratoryjnego zawiera koszt :
 - a) druków zleceń,/skierowań na badania, wydruków wyników u Oferenta lub u Udzielającego zamówienie i kodowych oznaczeń próbek i skierowań
 - b) transportu materiału biologicznego do badań z siedziby Udzielającego zamówienie własną siecią kurierską w ustalonym terminie,
 - c) przekazywania wyników badań do siedziby Udzielającego zamówienie: kurierem i drogą elektroniczną (na żądanie Udzielającego zamówienie) w terminach określonych w ofercie Oferenta.

§ 7

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Oferenta, Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do składania reklamacji.
2. Reklamacje składane będą na adres e-mail Oferenta wskazany w ofercie konkursowej.
3. Oferent zobowiązany jest do wykonania, bez dodatkowego wynagrodzenia, reklamowanego badania i przekazania wyniku badania Udzielającemu zamówienie niezwłocznie.

§ 8

1. Wynagrodzenie za wykonanie badania określa załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Za wykonane badania laboratoryjne objęte niniejszą umową Udzielający zamówienie wystawiać będzie faktury VAT według cen jednostkowych, podanych w ofercie przetargowej Oferenta, w terminie do 7 dni po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego.
3. Wynagrodzenie Oferenta płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej zgodnie z ust.1, w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Udzielającego zamówienie, przelewem na konto bankowe Oferenta wskazane w fakturze.
4. Oferent nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na stronę trzecią w trybie art. 509 – 518 Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Oferent zapewni czynny udział mikrobiologa w szpitalnym Komitecie ds. zakażeń wewnątrzszpitalnych.

§ 10

1. Udzielający zamówienie i Oferent zobowiązują się do zachowania tajemnicy wszelkich informacji udostępnionych im w trakcie współpracy przez drugą stronę umowy, a związanych ze wspólnym świadczeniem usług na rzecz innych podmiotów gospodarczych lub osób fizycznych.
2. W przypadku naruszenia postanowienia, o którym mowa w pkt. 1, poszkodowanemu przysługuje prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Oferent zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienie kar umownych w wysokości:
 - 1) 0,2 % wartości umówionego przedmiotu umowy – za każdy dzień opóźnienia w odbiorze materiału do badań, opóźnienia w dostarczeniu wyników badań,
 - 2) 10 % wartości umówionego przedmiotu umowy – w przypadku rozwiązania umowy przez Oferenta bądź przez Udzielającego zamówienie z winy Oferenta.
2. Udzielający zamówienie zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Oferenta kary umownej w wysokości 10 % wartości niewykonanej umowy – w przypadku rozwiązania umowy przez Udzielającego zamówienie bądź przez Oferenta z winy Udzielającego zamówienie.
3. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne, o których mowa w § 10 ust.1 umowy.

§ 12

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 2023 r.
2. Niniejsza umowa zostaje zawarta do dnia 2025 r.
3. Osobami do kontaktu ze strony:
 - Udzielającego zamówienie będzie..... tel. nr.....
 - Oferenta będzie..... tel. nr.....

§ 13

Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.

§ 14

Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nie wykonania przez Oferenta przedmiotu umowy, jak również w przypadku stwierdzenia istotnych uchybień dotyczących trybu, zakresu i jakości wykonywanych badań laboratoryjnych.

§ 15

KLAUZULA WALORYZACYJNA

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy – gdy została ona zawarta na okres dłuższy niż 6 miesięcy - w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1342, z późn. zm.) jeśli zmiany określone w ust 1 pkt. 1 – 4 będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
- 5) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia;
- 6) zmiany, o których mowa w art. 455 uPzp.

Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 10% w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 10%.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności

wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust.1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu.

5. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 10% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
6. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 10% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
7. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w rozliczeniu częściowym ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika cen produkcji odpowiednio dotyczących przedmiotu umowy, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
8. Wniosek o którym mowa w ust. 5 i 6 można złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia); możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż 4 miesiące.
9. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
10. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
11. Maksymalna wartość poszczególniej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 5 - to 5% wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.
12. Przez maksymalną wartość korekt, o której mowa w ust. 11 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
13. Wartość zmiany (WZ) o której mowa w ust. 1 pkt 5 określa się na podstawie wzoru:
$$WZ = (W \times F) / 100$$
, przy czym:
W - wynagrodzenie netto za zakres Przedmiotu Umowy, za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,

F – średnia arytmetyczna czterech następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy wynikających z komunikatów Prezesa GUS;

14. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 11.

§ 16

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 18

W sprawach spornych powstałych na tle wykonania niniejszej Umowy, właściwy jest Sąd Powszechny dla siedziby Udzielającego Zamówienie.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

2. Załączniki do umowy:

- formularz ofertowy – załącznik nr 1 do umowy
- formularz asortymentowo-ilościowo-cenowy – załącznik nr 2 do umowy
- oświadczenia oferenta o posiadaniu ubezpieczenia – załącznik nr 3 do umowy
- umowa o przetwarzaniu danych osobowych – załącznik nr 4 do umowy

.....
OFERENT

.....
UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Nazwa oferenta:

Adres:

Niniejszym, oświadczam, że zobowiązuje się przez cały okres realizacji umowy posiadać umowę obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, w zakresie zgodnym z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej jak i aktami wykonawczymi do tej ustawy. W dniu podpisania umowy, przedstawię Udzielającemu zamówienia stosowny dokument potwierdzający fakt zawarcia i opłacenia umowy ubezpieczenia (ew. dowodem opłacenia składki bądź raty składki), o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 4, lit. a) ustawy o działalności leczniczej.

*) niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość, data

.....
*(podpis, pieczęć imienna upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zawarta w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Szamotułach, ul. Sukiennicza 13, 64-500 Szamotuły, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000002598, Nr NIP: 787-18-07-873 Nr Regon: 000553822 zwany w dalszej części umowy Administratorem,

a

.....
reprezentowanym przez:,
zwana w dalszej części umowy Podmiotem Przetwarzającym

§ 1

Przedmiot umowy

1. Administrator danych powierza Podmiotowi Przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, zwanego w dalszej części „RODO”), oraz ustawy o ochronie danych osobowych z 10.05.2018 roku, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot Przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymagania Rozporządzenia.
4. Przedmiotem niniejszej Umowy jest powierzenie Podmiotowi Przetwarzającemu przez Administratora danych osobowych do przetwarzania, w związku z realizacją umowy nr zawartej w dniu
5. Powierający powierza Podmiotowi Przetwarzającemu, na podstawie RODO dane osobowe, a Przyjmujący zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem i niniejszą Umową.
6. Podmiot Przetwarzający będzie przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej Umowie Powierzenia oraz Umowach jak w §1 ust. 4

§ 2

Zakres przetwarzania danych osobowych

Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje:

- 1) dane osobowe pacjentów (m.in. imię, nazwisko, PESEL, adres);
- 2) dane medyczne (m.in. stan zdrowia, podejrzenie rozpoznania, wyniki badań).

§ 3

Cel przetwarzania danych osobowych

1. Celem przetwarzania danych osobowych jest wykonanie zawartej pomiędzy Stronami Umowy zgodnie z § 1 ust 4.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
4. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy, oraz zostaną przeszkolone w tym zakresie.
5. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie Przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
6. Podmiot Przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa/ zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zniszczenia wszelkich informacji mogących posłużyć do odtworzenia w całości lub części, powierzonych danych osobowych, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
7. Podmiot Przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki tj. nie później niż w ciągu 72 godz. od stwierdzenia naruszenia, zgłasza je Administratorowi.

§ 4

Sposób wykonania Umowy

1. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że będzie realizował przetwarzanie danych na warunkach i zgodnie z treścią przepisów nowego unijnego rozporządzenia tj: RODO oraz Ustawy o Ochronie danych osobowych z 10.05.2018 roku, w szczególności zastosuje przy przetwarzaniu danych środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych, określone Rozporządzeniem RODO.
2. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że dane osobowe, o których mowa w § 1 niniejszej Umowy, są zabezpieczone przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej umowy będą ze sobą ściśle współpracować za pośrednictwem Inspektorów Ochrony Danych Osobowych lub osób odpowiedzialnych za nadzór nad ochroną danych osobowych, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej Umowy.
4. W miarę możliwości Podmiot Przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO
5. Podmiot Przetwarzający ma prawo podpowierzania danych osobowych, o których mowa w § 2 podwykonawcom w zakresie i celu niezbędnym do realizacji czynności związanych z wykonaniem Umowy o współpracy, jedynie za pisemną zgodą Administratora.
6. Dane osobowe przekazane na podstawie niniejszej Umowy powierzenia będą przetwarzane również przez podmiot świadczący na rzecz Podmiotu Przetwarzającego usługę dostawy poczty elektronicznej oraz usługę hostingu lub współpracujących z Podmiotem Przetwarzającym w zakresie związanym z realizacją umowy, o której mowa w par. 1 ust. 4, których lista zostaje dołączona do niniejszej Umowy jako załącznik („Lista Podmiotów Podprzetwarzających). Podmioty te zostaną zobowiązane przez Podmiot Przetwarzający do zapewnienia tych samych obowiązków ochrony danych, co zawarte w niniejszej umowie oraz obowiązujących przepisach prawa. Podmiot Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania tych

umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu Przetwarzającego. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 6

Czas trwania i wypowiedzenie Umowy

1. Umowa niniejsza zawarta jest na czas określony. Czas trwania Umowy Powierzenia danych osobowych kończy się z chwilą wykonania czynności wynikających z Umowy głównej nr zgodnie z § 1 ust 4.
2. Administrator ma prawo wypowiedzieć Umowę, gdy Podmiot Przetwarzający:
 - 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
 - 2) powierzył wykonanie Umowy osobie trzeciej bez zgody Administratora,
 - 3) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych,
 - 4) zawiadomił o swojej niezdolności do wypełnienia Umowy, a w szczególności wymagań określonych w § 5.
 - 5) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - 6) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
3. Jeżeli jedna ze Stron rażąco narusza zobowiązania wynikające z Umowy, druga Strona może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym oraz żądać naprawienia szkody poniesionej na skutek takiego naruszenia.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO i ustawy o ochronie danych osobowych z 10 maja 2018 roku.
2. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora danych.
3. Wszelkie zmiany, uzupełnienia lub rozwiązanie niniejszej Umowy powinny być sporządzone na piśmie i podpisane przez należycie upoważnionych przedstawicieli Stron pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator

Podmiot Przetwarzający

podmiotów w zakresie przetwarzania i ochrony powierzonych danych osobowych. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy do uprzedniego informowania Administratora o planowanych zmianach w zakresie listy tych podmiotów, w szczególności dodaniu nowych podmiotów. Administrator może złożyć sprzeciw wobec takich zmian w ciągu 14 dni od otrzymania od Podmiotu Przetwarzającego zawiadomienia w tym zakresie.

7. W sytuacjach nadzwyczajnych, nieprzewidzianych w Umowie, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych mając na uwadze ochronę powierzonych danych oraz interes Administratora.
8. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Administratora o:
 - 1) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia Administratora wynika z przepisów prawa, a szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienia poufności wszczętego dochodzenia,
 - 2) każdym nieupoważnionym dostępem do danych osobowych,
 - 3) każdym żądaniem otrzymanym bezpośrednio od osoby, której dane przetwarza, w zakresie przetwarzania dotyczących go danych osobowych, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie, chyba że zostanie do tego upoważniony przez Administratora.

§ 5

Odpowiedzialność Podmiotu Przetwarzającego za powierzone dane osobowe oraz kontrole

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot Przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu Przetwarzającego, informacja o terminie audytu, o którym mowa w ust. 1 będzie przekazana Przyjmującemu z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem, z tym zastrzeżeniem, że żaden taki audyt nie może doprowadzić do ujawnienia tajemnicy przedsiębiorstwa Podmiotu Przetwarzającego.
3. Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest udostępnić w celu zrealizowania audytu, o którym mowa w ust. 2, wgląd do wszystkich materiałów oraz systemów, w których realizowane jest przetwarzanie danych Administratora oraz umożliwić dostęp do pracowników zaangażowanych w ich przetwarzanie.
4. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
5. Podmiot Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.
6. Podmiot Przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową, a w szczególności udostępnione osobom trzecim.
7. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot Przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot Przetwarzający lub też przekazanie następuje do podmiotu znajdującego się na Liście Podmiotów Przetwarzających, załączonej do niniejszej Umowy. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot Przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny. Przekazanie danych do podmiotu znajdującego się na Liście Podmiotów Przetwarzających nie wymaga informowania Administratora.
8. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot Przetwarzający danych osobowych określonych w